

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

*О внесении изменений в постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 03.04.2015 №435 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельских поселений муниципального образования Киржачский район Владимирской области»*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", постановлением Губернатора Владимирской области от 25.02.2015 N 118 "Об утверждении порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Владимирской области", Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьей 39 Устава муниципального образования Киржачский район Владимирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы администрации Киржачского района от 03.04.2015 № 435 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельских поселений муниципального образования Киржачский район Владимирской области» следующие изменения:

**1.1 Пункт 2.1. раздела II дополнить подпунктом 2.1.3. следующего содержания:**

«Внеочередным правом обслуживания пользуются инвалиды, участники и инвалиды ВОВ. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрена возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них, а также возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги.»

**1.2. Пункт 3.2 раздела III дополнить подпунктами 3.2.8., 3.2.9., 3.2.10., 3.2.11. следующего содержания:**

«3.2.8. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования. Основанием для проведения административной процедуры являются плановые (рейдовые) задания, оформляемые по форме, установленной администрацией Киржачского района, на основании утвержденного главой администрации ежегодного плана проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков на территории сельских поселений муниципального образования Киржачский район Владимирской области.

В плановом (рейдовом) задании указываются дата, место, цели и предмет проведения планового (рейдового) осмотра, обследования, ответственный исполнитель.

Результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований оформляются ответственным исполнителем в виде актов планового (рейдового) осмотра, обследования земельных участков.

3.2.9. Предметом плановых (рейдовых) осмотров, обследований является выявление нарушений требований земельного законодательства или требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведение мероприятий:

- по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
- по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- по обеспечению безопасности государства.

3.2.10. В случае выявления при проведении планового (рейдового) осмотра, обследования нарушений требований земельного законодательства специалист, ответственный за проведение планового (рейдового) осмотра, обследования, принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводит до сведения руководителя уполномоченного органа о выявленных нарушениях для принятия решения о проведении внеплановой проверки или включения в план проверок на следующий год.

3.2.11. Результатом административной процедуры являются:

- проведение планового (рейдового) осмотра, обследования;
- принятие мер по пресечению в установленном законодательством порядке выявленных нарушений;
- письменное информирование руководителя уполномоченного органа о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки или включения в план проверок на следующий год.»

**1.3. В подпункте 3.3.4. пункта 3.3. раздела III слова «который в соответствии с [частью 8 статьи 16](#) Федерального закона N 294-ФЗ обязаны вести юридические лица и индивидуальные предприниматели» заменить словами «, в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя».**

**1.4. В подпункте 3.3.8. пункта 3.3. раздела III после слов « под расписку» дополнить словами «либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля, способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле администрации Киржачского района.».**

**1.5. Дополнить приложением № 3 (прилагается).**

2. Информационно - компьютерному отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Киржачского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Красное знамя».

Глава администрации

М.В.Горин

Приложение N 3  
к административному регламенту

АКТ осмотра (обследования) земельного участка  
"\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_" года  
(дата проведения осмотра)

\_\_\_\_\_  
(ФИО муниципального инспектора, должность)

на основании планового (рейдового) задания:

\_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)  
В присутствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО должностного лица органа государственной власти, ФИО должностного лица  
органа местного самоуправления, ФИО должностного лица юридического лица или  
его уполномоченного представителя, ФИО индивидуального предпринимателя или  
его уполномоченного представителя, их контактные данные)

произвел(и) осмотр (обследование) земельного участка по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес (адресный  
ориентир), вид разрешенного использования, иные характеристики земельного  
участка)

В результате осмотра (обследования) установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(факты, указывающие на наличие (отсутствие) нарушений в отношении объектов  
земельных отношений требований законодательства Российской Федерации,  
законодательства Владимирской области, за нарушение которых  
законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской  
области предусмотрена административная и иная ответственность (с указанием  
положений нормативных правовых актов), в том числе указываются объекты  
недвижимости и временные объекты, расположенные на земельном участке, их  
целевое назначение, наименование юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, Ф.И.О. гражданина собственника (ов) объектов  
(при наличии такой информации)

В действиях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя  
(ИНН, ОГРН), Ф.И.О. гражданина)  
усматриваются/не усматриваются признаки административного правонарушения,  
предусмотренного ч. \_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ [Кодекса](#) Российской Федерации об  
административных правонарушениях.  
Дополнительная информация: \_\_\_\_\_

В ходе обследования производились: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(обмер участка, фото-, видеосъемка, составлена схема)  
Основания для направления информации о выявленных нарушениях главе  
администрации Киржачского района: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать правовые основания о направлении информации (сведений) о  
выявленных нарушениях)

К акту проверки прилагаются:

1. Фототаблица.
2. Схематический чертеж земельного участка (копия топографической съемки/выкопировки на земельный участок с нанесением объектов).
3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок.
4. Иные документы.

Подписи лиц, проводивших осмотр (обследование) земельного участка:  
\_\_\_\_\_ (ФИО должностного лица, проводившего  
осмотр (обследование) земельного участка)

\_\_\_\_\_ (ФИО должностного лица, проводившего  
осмотр (обследование) земельного участка)

Подписи лиц, присутствующих при проведении осмотра (обследования)  
земельного участка:

\_\_\_\_\_ (ФИО должностного лица органа государственной  
власти, ФИО должностного лица органа местного самоуправления, ФИО  
должностного лица юридического лица или его уполномоченного представителя,  
ФИО индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя)

Пометка об отказе должностного лица юридического лица или его  
уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или его  
уполномоченного представителя от подписания акта осмотра (обследования)  
земельного участка:

\_\_\_\_\_ (подпись муниципального инспектора, проводившего осмотр  
(обследование) земельного участка)